

ROMÂNIA
JUDEȚUL TELEORMAN
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI VIDELE

HOTĂRÂRE

Privind: "Aprobarea Regulamentului de Organizare si Functionare al Pietei orasului Videle" .

CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI VIDELE, JUDEȚUL TELEORMAN
ÎNTRUNIT ÎN ȘEDINȚĂ ORDINARA

Având în vedere :

- Referatul de aprobare al Primarului orașului Videle;
- Avizul Comisiilor de Specialitate ale Consiliului Local al orașului Videle;
- Raportul de specialitate al Biroului Piata din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului orașului Videle;
- Prevederile HGR nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice
- Prevederile Legii nr.145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol
- Prevederile Legii nr. 70/2018 privind modificarea și completarea Legii nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol
- Prevederile art. 129 alin. 2 lit. "d" și alin. (7) lit. "s" din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. "a" din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE:

ART.1. Se aproba "Regulamentul de Organizare și Functionare al Pietei orașului Videle" conform Anexei 1 și 2 la prezenta hotărâre și care face parte integrantă din aceasta .

ART.2 .La data aprobării prezentei hotărâri își încetează aplicabilitatea HCL oraș Videle nr.11/25.08.2004 , HCL oraș Videle nr.25/27.04.2012 și HCL nr.103/21.12.2015

ART.3. Cu aducere la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se însărcinează Primarul orașului Videle și Direcția Economică Piață și Administrativ prin biroul Piață din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului orașului Videle.

ART.4. Prin grija Secretarului general al orașului Videle, prezenta hotărâre va fi comunicată Instituției Prefectului Județului Teleorman pentru verificarea legalității, va fi afișată pe site-ul instituției publice www.primariavidele.

PRESEDINTE DE ȘEDINȚĂ ,
TUDOSE ELENA – COCA

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL ,
IVAN CORINA NICOLETA

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu un nr. de 17 voturi "pentru", - voturi "impotriva", - abțineri, din nr. de 17 consilieri în funcție, din care 17 prezenți.

VIDELE
Nr. din 29.03.2024

Anexa nr. 1 la
H.C.L. oras Videle, nr. 43 din 29.03.2024

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A PIEȚEI ORASULUI VIDELE , JUDETUL TELEORMAN

CAPITOLUL I: Prevederi generale

1. Denumirea pieței:- Piața I Agroalimentară Videle, Str. Parcului, Nr.10
 - Piata II Industriala Videle, Str. Pietei,Nr.17
 - Targ organizat saptamanal Duminica , Str. Parcului si Str. Stadionului
2. Denumirea administratorului : Consiliul Local

CAPITOLUL II: Tipul pieței și categoria de mărfuri comercializate

1. Tipul pieței, conform cu prevederile prezentei hotărâri.
 - Piața I Videle este o piață agroalimentară și este organizată ca un serviciu de interes public, fără personalitate juridică.
 - Piața II Videle este o piață Industrială și este organizată ca un serviciu de interes public, fără personalitate juridică.
 - Targul saptamanal Duminical este organizat ca un serviciu de interes public, fără personalitate juridică.

Evidența contabilă este organizată și condusă de catre Directia Economica Administrativ si Piata din cadrul aparatului de specialitate al primarului Orasului Videle.

2. Natura produselor și serviciilor de piață care se comercializează dupa cum urmeaza:
 - Piata I Agroalimentara
 - Legume și fructe
 - Lapte și produse lactate
 - Miere și produse apicole
 - Boia
 - Semințe
 - Flori
 - Poduse de uz gospodăresc
 - Produse de alimentație publică
- Comercializarea din autovehicule
- Se realizează în spațiul special destinat din exteriorul pieței și cuprinde vânzări de:
- Cartofi
 - Varză
 - Struguri
 - Pepeni

- Pomi fructiferi

- Brazi de Crăciun

Piata II Industrială

Aceasta având caracter permanent, care oferă spre vânzare o diversitate de produse din sectorul industrial (îmbrăcăminte, încălțăminte, etc.).

Targul Săptămânal Duminical

Targul, organizat săptămânal și anume duminică, pe str. Parcului și str. Stadionului, denumit „targ general” oferind spre vânzare o gamă diversificată de produse din sectorul industrial.

3. Periodicitatea pieței: Piață permanentă

4. Orarul de funcționare:

Piata I Agroalimentară

Luni - Sâmbătă orele 6.00 - 21.00

Duminică orele 6.00 - 14.00

Piata II Industrială

Luni - Sâmbătă orele 6.00 - 18.00

Duminică orele 6.00 - 14.00

Targul Săptămânal Duminical

Duminică orele 6.00 - 14.00

CAPITOLUL III: Planul pieței

Piata Agroalimentară

1. Căi principale de acces în zonă

Accesul în piața agroalimentară Videle se realizează prin cele 4 cai de acces stabilite prin construcție

2. Spații de parcare

Spațiile de parcare stabilite în jurul pieței agroalimentare.

3. Platoul pieței este sectorizat pe spații de vânzare distincte și pe specific de produse comercializate, cu indicarea amplasării punctelor de vânzare conform schemei întocmită și amplasată vizibil la Administrația pieței:

Utilizatorii pieței agroalimentare;

- Comercianți persoane fizice autorizate, asociații familiale sau persoane juridice;

- Producători agricoli individuali sau asociațiile acestora.

4. Indicarea căilor de acces în piața agroalimentară

Cumpărătorii au acces în cadrul Pieței agroalimentare prin cele 4 cai de intrare.

5. În incinta pieței sunt amplasate 6 construcții (C1, C2, C3, C4, C5 și C6 conform planului de amplasament), aparținând Domeniului Public al Orașului Videle

6. Amplasarea spațiilor comerciale: Spațiile comerciale din interiorul Pieței agroalimentare sunt în proprietate privată iar terenul pe care sunt amplasate face parte din Domeniul Public al Orasului Videle.

Proprietarii spațiilor comerciale din jurul Pieței agroalimentare trebuie să respecte condițiile de curățenie din incinta pieței și programul de funcționare aprobat.

Este interzis ca aceștia să-și afișeze mărfurile în afara spațiului magazinului de pe platoul pieței.

7. Piața este dotată cu toate serviciile care facilitează desfășurarea activității în condiții optime:

La Birou administrativ:

- Spațiu de depozitare și închiriere a echipamentului de protecție
- Sursă de electricitate
- Cântar de control
- Spațiu de depozitare a materialelor de întreținere și igienă
- Grupul sanitar în exteriorul pieței

Platoul Pieței:

- Bazin de spălare a produselor

8. Localizarea rețelei electrice, rețelei de apă și de canalizare, precum și a racordurilor de branșare a utilităților pieței

Conform proiectului tehnic de execuție.

9. Spațiile de depozitare a deșeurilor

Deșeurile rezultate în urma procesului de comercializare se vor depozita în pubelele amplasate în exteriorul pieței în locuri bine definite și în spațiul special amenajat din afara platoului pieței.

CAPITOLUL IV: Prezentarea ansamblului pieței și al platoului

1. Suprafața totală – 3820 m²

2. Suprafața totală a platoului - 2149 m²

Pe platoul pieței sunt amplasate 30 de mese cu copertina de culoare albastră și 6 mese verzi fără copertina.

În centrul platoului sunt amplasate 4 rânduri de mese din beton (fiecare având o lungime de 16 m), care sunt acoperite de o cupolă pe structura de metal, fiecare rând de masă de beton are un număr de 5 locuri

3. Materialul din care este realizat pavimentul platoului pieței

Platoul pieței este pavat

În cadrul structurilor de comercializare cu ridicata sau cu amănuntul este obligatorie organizarea de spații de vânzare distincte, care sunt rezervate în exclusivitate producătorilor agricoli persoane fizice deținătoare al unui atestat de producător și al unui carnet de comercializare pentru valorificarea produselor din sectorul agricol obținute din gospodăria/ferma proprie.

4. Enumerarea sectoarelor existente în piață destinate desfacerii de produse, precum și numărul de locuri de vânzare aferent fiecărui sector

- a) Producători agricoli individuali și asociațiile acestora 27 mese
- b) Agenți economici 12 mese
- c) Sector flori 7 mese
- d) Miere și boia 2 mese
- e) Lapte și produse lactate 5 mese
- f) Obiecte meșteșugărești 3 mese

Modul de zonare și de amplasare a meselor în fiecare sector se află afișat la loc vizibil la sediul administrației pieței.

5. Alte precizări considerate necesare.

Pe platou mai sunt amplasate pubelele și cosuri de gunoi pentru păstrarea curățeniei în piață.

CAPITOLUL V: Serviciile prestate utilizatorilor pieței

1. Tipul serviciului oferit de administrația pieței

Pentru buna desfășurare a activității de piață, administrația pieței pune la dispoziție:

2. Serviciile care facilitează desfășurarea activității în cadrul pieței, conform art. 12 alin. (1) și art. 13 din Hotărârea nr.348/2004.

- Spații pentru păstrarea și închirierea cântarelor și echipamentelor de protecție,
- Loc de păstrare al cântarelor de control,
- Bazine pentru spălarea legumelor și fructelor,
- Apa potabilă,
- Birou administrativ,
- Spații pentru păstrarea materialelor de întreținere și curățenie,
- Grup sanitar,
- Locuri de parcare,
- Punct de colectare a deșeurilor rezultate din activitatea comercială,
- Punct PSI
- Cântare funcționale,
- Acces gratuit la cântarul de 300 kg,
- Informații facile asupra tarifelor percepute,
- Asigurarea condițiilor de desfășurare a unui comerț civilizată.

3. Racordarea pieței la rețeaua electrică, la rețeaua de apă sau la o sursă de apă potabilă, la rețeaua de canalizare, la rețeaua de gaz (unde este cazul).

Toate racordurile pieței agroalimentare sunt prevăzute în proiectul tehnic.

CAPITOLUL VI: Drepturile și obligațiile utilizatorilor pieței

1. Drepturile utilizatorilor pieței agroalimentare:

1. Să se poată informa facil asupra tarifelor practicate în piață;
2. Utilizatorii să aibă asigurată posibilitatea de a închiria de la administrația pieței cântare verificate metrologic;
3. Să aibă acces gratuit la cântarul de 300 kg;
4. Să poată practica prețurile pe care le consideră optime pentru mărfurile pe care le comercializează;

5. Să aibă acces la toate serviciile oferite de administrația pieței;
6. Să fie informat asupra perioadei și orarului de funcționare al pieței;

Taxa de rezervare se stabilește prin Hotărâre a Consiliului Local.

În vederea rezervării unei mese utilizatorul va face o cerere pentru masa ce urmează să o ocupe.

7. Alte drepturi oferite prevăzute de legislația în vigoare.

II. Obligațiile utilizatorilor pieței agroalimentare:

1. Utilizatorii piețelor sunt obligați să respecte legislația în vigoare în domeniul comercializării produselor și serviciilor de piață, precum și în domeniul protecției consumatorilor;
2. Utilizatorii pieței vor efectua cântărirea și măsurarea mărfurilor numai cu mijloace de măsurare legale, verificate metrologic;
3. Afișarea prețurilor pentru produsele oferite la vânzare conform prevederilor legale;
4. Afișarea datelor de identificare:

Eticheta produsului - material scris, imprimat, înscris la vedere, în mod vizibil, lizibil și ușor de înțeles, cu scopul de a oferi cumpărătorilor informațiile necesare, suficiente, verificabile și ușor de comparat, astfel încât să permită acestora să aleagă acel produs care corespunde exigențelor din punctul de vedere al nevoilor și posibilităților lor financiare, care trebuie să conțină următoarele elemente:

- numele și prenumele/denumirea producătorului;
- denumirea produsului;
- localitatea/țara de origine;
- data obținerii produsului;
- prețul de vânzare;

5. Respectarea legislației privitoare la desfacerea produselor;

Producătorii agricoli au obligația să afișeze vizibil la locul de vânzare următoarele documente:

- a) copie după atestatul de producător și copie după fila din carnetul de comercializare vizată anual în cazul producătorilor agricoli persoane fizice;
- b) copie după certificatul de înregistrare la registrul comerțului în cazul producătorilor agricoli persoane fizice autorizate/întreprinderi individuale/întreprinderi familiale constituite în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 44/2008, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 182/2016.

Supravegherea afișării documentelor prevăzute la punctele la 6 (a) și 6 (b) de către producătorii agricoli este în sarcina administratorului pieței."

6. Etalarea instrumentelor de măsură la loc vizibil cu datele orientate (afișajul) spre cumpărător, pentru a fi ușor vizibile celui care plătește;
7. Persoanele fizice autorizate, asociațiile familiale sau persoanele juridice, care desfășoară activitate de comercializare a produselor și serviciilor de piață în perimetrul pieței, sunt obligate să afișeze numele/denumirea, iar pentru

societățile comerciale și sediul social, astfel cum au fost înregistrate în registrul comerțului,

8. Operatorii economici care încasează, integral sau parțial, cu numerar sau prin utilizarea cardurilor de credit/debit sau a substitutelor de numerar contravaloarea bunurilor livrate cu amănuntul, precum și a prestațiilor de servicii efectuate direct către populație sunt obligați să utilizeze aparate de marcat electronice fiscale.

Se exceptează de la prevederile pct. 9 de mai sus încasările efectuate din următoarele activități:

a) Comerțul ocazional cu produse agricole din producție proprie efectuat de către producătorii agricoli individuali, autorizați în condițiile legii, în piețe, târguri, oboare sau în alte locuri publice autorizate;

9. Menținerea permanentă a curățeniei la locul de vânzare și în jurul acestuia și transportarea gunoierului la locurile special amenajate în exteriorul pieței, ori de câte ori este cazul;

10. Plata taxelor forfetare;

11. Să nu expună mărfurile în afara locului de vânzare alocat, este interzisă expunerea mărfurilor pe căile de acces;

12. Să nu ofere spre vânzare mărfurile din mers;

13. Să nu ofere spre vânzare produsele înainte de deschiderea pieței și după închiderea acesteia;

14. Să nu influențeze prețurile prin manipulare,

15. Se interzice vânzarea produselor cumpărate de la terțe persoane în baza carnetului de comercializare,

16. Utilizatorii au obligația de a îngriji și a nu deteriora utilitățile puse la dispoziție,

17. Este interzisă vânzarea în piață a substanțelor toxice, inflamabile sau explozibile, a materialelor pirotehnice precum și a armelor de foc și a muniției.

18. Alte obligații prevăzute de normele legale în vigoare.

Este strict interzis consumul băuturilor alcoolice pe perimetrul pieței.

CAPITOLUL VII: Drepturile și obligațiile administratorului pieței

Administratorul pieței are următoarele drepturi și obligații:

1. Elaborează regulamentul pentru funcționarea pieței și îl supune spre avizare autorităților publice locale;
2. Verifică dacă utilizatorii pieței au calitatea de producător/comerciant, conform prevederilor legale și nu permite accesul altor comercianți în piața agroalimentară;
3. Verifică dacă utilizatorii pieței au afișate datele de identificare și datele privind produsele destinate vânzării și proveniența acestora conform prevederilor legale;
4. Afișează la loc vizibil și în mod lizibil regulamentul-cadru, orarul de funcționare, precum și tarifele practicate în piață, precum și schema de

- sectorizare a pieței agroalimentare și modul de amplasare a meselor cu numerele aferente acestora;
5. Sprijină organele de control autorizate în efectuarea inspecțiilor, și consemnarea rezultatelor controalelor în acte de control, consemnate în registrul unic de control ;
 6. Nu admite în piață un număr de utilizatori mai mare decât limita locurilor de vânzare existente în sectorul de piață destinat desfacerii produselor oferite de aceștia;
 7. Stabilește tarifele pentru serviciile prestate și asigură afișarea acestora;
 8. Asigură evidența solicitărilor locurilor de vânzare și asigură atribuirea acestora producătorilor agricoli și comercianților produselor de uz gospodăresc în ordinea solicitărilor;
 9. Controlează dacă mijloacele de măsurare proprietatea utilizatorilor pieței sunt verificate din punct de vedere metrologic și interzice folosirea celor care nu corespund prevederilor legale în domeniu;
 10. Asigură verificarea periodică, din punct de vedere metrologic, a cântarelor pe care le oferă spre închiriat utilizatorilor pieței;
 11. Asigură un număr de cântare în stare de funcționare egal cu cel al locurilor de vânzare din piață destinate comercializării de către producătorii agricoli a legumelor, fructelor, cerealelor și semințelor;
 12. Asigură gratuit cântare de control pentru verificarea de către cumpărători a corectitudinii cântărilor;
 13. Asigură salubritatea pieței zilnic și ori de câte ori este necesar;
 14. Asigură, în mod gratuit, funcționarea unor cântare tip balanță sau basculă cu capacitate de peste 30 kg, necesare mărfurilor vândute în cantitate mare de către utilizatorii pieței;
 15. Alte drepturi și obligații cuprinse în prevederile prezentei hotărâri.

CAPITOLUL VIII RELAȚII DE COLABORARE

În realizarea atribuțiilor specifice, compartimentul colaborează cu celelalte compartimente funcționale din cadrul aparatului de specialitate al primarului:

- *Compartimentul Juridic și Contencios* pentru promovarea de acțiuni în instanță și consultanță;
- *Directia Economica Administrativ si Piata* pentru obținerea vizei de control financiar preventiv pe orice acte care implică angajamente bugetare;
- *Directia Resurse Umane si Salarizare* în toate problemele de personal;
- *Directia Arhitectului Sef* privind aprobarea, în condițiile legii al documentelor de urbanism pentru târguri, piețe și oboare;
- *Serviciul Poliția locală* pentru asigurarea pazei și ordinii în piețele agroalimentare și efectuarea controalelor prevăzute de legislația în vigoare și în Hotărârile de Consiliu Local;
- *Poliția națională* pentru efectuarea controalelor și verificărilor prevăzute de legislația în vigoare;
- *Directia sanitar veterinara* și pentru siguranța alimentelor;

- Direcția de sănătate publică
- Compartimentul Organizare, control și autorizare activități economice din cadrul instituției.

CAPITOLUL IX SANCTIUNI

1. Neafișarea de către producătorii agricoli a etichetei de produs, prevăzute la art. 14 alin. (3) și (4) din Legea 70/2018, cu avertisment sau amendă de la 100 lei la 500 lei;
2. Desfășurarea activităților de valorificare a produselor agricole proprii și de exercitare a comerțului cu aceste produse de către persoanele fizice care nu dețin un atestat de producător valabil, respectiv un carnet de comercializare a produselor din sectorul agricol valabil și nerespectarea prevederilor art. 13 alin. (1) Legea nr.70/2018 cu amendă de la 15.000 lei la 22.500 lei;"
Legea nr.70/2018 articolul 16, după litera f) se introduce o nouă literă, litera f¹), cu următorul cuprins:
"f¹) Nerespectarea de către administratorul pieței a prevederilor art. 14 alin. (5), cu amendă de la 3.000 lei la 10.000 lei;"
3. Este interzisă aruncarea în altă parte decât la locul anume destinat (coșuri de gunoi) a cojilor de semințe sau fructe și a resturilor de obiecte.
4. Persoanele fizice și persoanele juridice care își desfășoară activitățile comerciale în piețe, târguri și oboare, sunt obligate să întrețină curățenia și ordinea în zona unde își desfășoară activitatea.
5. Se interzice blocarea căilor de acces în piețe prin depozitarea de mărfuri, parcare a autovehiculelor, instalarea de mese pliante sau parcare de biciclete, cărucioare, sau alte mijloace de transport.
6. Se interzice folosirea meselor din piețele agroalimentare în alte scopuri decât cele pentru care au fost destinate.
7. Este interzisă blocarea cu autovehicule sau alte materiale al accesului la containerele de gunoi.
8. Este interzisă vânzarea produselor agroalimentare în afara locurilor special amenajate.
9. Se interzice intrarea, staționarea și parcare a autovehiculelor, motocicletelor și bicicletelor în piața agroalimentară.
10. În piețele agroalimentare și târguri se interzice comercializarea produselor a căror proveniență nu poate fi dovedită, cumpărarea produselor în scopul revânzării, intervenția sub orice formă asupra mijloacelor de cântărire în scopul denaturării cântăririi produselor
11. Se interzice de către administrația pieței punerea la dispoziție a mijloacelor de cântărire, comercianților care nu dețin certificat de producător sau autorizație de comercializare a produselor.

CAPITOLUL X DISPOZIȚII FINALE

1. Extrase din regulamentul propriu de organizare și funcționare a pieței agroalimentare, drepturile și obligațiile utilizatorilor se vor afișa la Biroul Administrației Piețelor.

2. Nerespectarea de către Administrația Pieței, de către lucrătorii din cadrul acestuia, precum și a utilizatorilor pieței agroalimentare, a atribuțiilor ce îi revin din prezentul regulament, atrage după sine răspunderea disciplinară, materială, contravențională sau penală, după caz potrivit prevederilor legale.
3. Administrația Pieței va sprijini organele de control autorizate în activitatea acestora.
4. Prezentul Regulament se aplică de la data intrării în vigoare a Hotărârii Consiliului Local al orașului Videle – prin afișarea la sediu – și a comunicării acestuia persoanelor interesate și prin publicarea pe pagina de Internet a Primăriei orașului Videle.

**PRESEDINTE DE SEDINTA ,
TUDOSE ELENA – COCA**



Consiliul Local al orasului Videle
Judetul Teleorman

Anexa nr. 2 la HCL oras Videle
Nr. 64 din 29.03.2024

TARIFE

PENTRU DIFERITE SERVICII PRACTICATE DE ADMINISTRATIA PIETEI

1. TAXA INCHIRIERE MASA SAU SPATIU DOMENIUL PUBLIC, PIATA AGROALIMENTARA 1 –
2 RON/MP/ZI
2. TAXA INCHIRIERE MASA SAU SPATIU DOMENIUL PUBLIC, PIATA INDUSTRIALA 2 – 1
RON/MP/ZI
3. TAXA INCHIRIERE CANTAR, ADMINISTRATIE PIATA – 5
RON/ZI
4. TAXA DUMINICALA, STR. PARCULUI - STR. STADIONULUI – 10
RON/5 M LINIARI

PRESEDINTE DE SEDINTA,
TUSOSE ELENA – COCA

